

Thema: Wiederholen aus Klassenstufe 3				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 3 Wochen Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben, Sprache und Sprachgebrauch untersuchen Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen – mit Texten und Medien umgehen Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“ (geeignete Medien für Kommunikation auswählen: Rechtschreibung, Sprachrichtigkeit, Nutzung von Quellen; Sprachrichtigkeit überprüfen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen Verstehend zuhören	-Zusammengesetzte Nomen bilden, -Nomen mit unterschiedlichen Mehrzahlendungen bilden, -Verben mit Wortbausteinen bilden und Verben mit der Verbenprobe erkennen, -Grundform und Vergleichsstufen von Adjektiven bilden, -Vergleichsstufen und Vergleichswörter als und wie in Sätzen nutzen, -Nomen mit Hilfe der Nomenprobe mit Adjektiv erkennen, -Satzzeichen und Zeichen der wörtlichen Rede einsetzen, -Begleitsätze und wörtliche	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Wörter nachschlagen geschickt nachschlagen Rechtschreibstrategie Verlängern und Ableiten nutzen Verben in der Grundform nachschlagen schwierige Wörter in der Wörterliste nachschlagen Satzglieder mithilfe der	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch, Rechtschreib- /Grammatikarbeit (am Text) <u>Indikatoren</u> Korrektheit der Regeln/Erklärungen

<p>-Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -Zeichensetzung beachten: Punkt, Fragezeichen, Ausrufezeichen, Zeichen bei wörtlicher Rede</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p>	<p>Rede identifizieren, -Präsens und Präteritum einsetzen, -Präsens ins Präteritum umformen - Satzglieder mithilfe der Umstellprobe bestimmen - Subjekte und Prädikat bestimmen, -mehrteilige Prädikate bestimmen, - Wörter nach dem Alphabet ordnen, - Reimwörter mit doppelten Mitlauten, - Reimwörter mit ck und tz finden, - Wortstämme erkennen und Wörter einer Wortfamilie zuordnen, - Sätze genau lesen und auf ihre Sinnhaftigkeit hin überprüfen, - im Textzusammenhang unpassende Sätze identifizieren und markieren, - die Auswahl semantisch unpassender Sätze begründen</p>	<p>Umstellprobe bestimmen</p>		
---	---	-------------------------------	--	--

<u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: einen (Unfall-)Bericht schreiben				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 2-3 Wochen Kompetenzbereich: Schreiben				
Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen- mit Texten und Medien umgehen, Sprache und Sprachgebrauch				
Integrierter Medienkompetenzerwerb: K 1 suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Verfassen und Abspeichern eines Berichtes auf dem PC (word), Easy Speak), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (Hörspiele, Hörtexte erstellen und abspeichern)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche	einen Unfallbericht für die Zeitung oder die Polizei schreiben -W-Fragen als Schreibhilfe für einen Bericht kennenlernen,	<u>Vorbereitung</u> Berichte vorlesen oder selbst lesen lassen <u>Aufgaben</u> -Methodisch sinnvoll abschreiben, -Übungsformen selbstständig nutzen, -Antworten auf die W-Fragen aus einem Bild ableiten, -einen Bericht aufschreiben, -Textpassagen W-Fragen zuordnen, -unwesentliches in einem Bericht finden,	Verschiedene, individuell angepasste schriftliche wie mündliche Hilfestellungen, Zusatz- und Hilfsmaterial (z.B. Vorgaben von Satzanfängen, Formulierungshilfen zum Schreiben, Bildmaterial, Formulierungs- und Strukturhilfen, Bericht diktieren > easy speak, abtippen, Überarbeitungsvorschläge vorgeben) individuell angepasste	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung einer schriftlichen Aufgabenstellung zu einem Bericht bzw. der überarbeiteten Zweitfassung <u>Indikatoren</u> Arbeitsauftrag umgesetzt? Einleitungsinfos Wer? Was? Wann? Wo? Passende Überschrift Reihenfolge Kurz und sachlich Präteritum Wörtl. Rede vermeiden

<p>situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -Zeichensetzung beachten: Punkt, Fragezeichen, Ausrufezeichen, Zeichen bei wörtlicher Rede, -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgespür verfügen,</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche</p>		<p>-aus einer Bildfolge Antworten auf die W-Fragen ableiten, -W-Fragen als Strukturierungshilfe nutzen, -einen Bericht mithilfe von Stichworten aufschreiben, - passende Satzanfänge bei Texten finden, -Texte/Verben im Präteritum verfassen/bilden</p> <p><u>Überarbeitung</u> -Texte auf orthografische und grammatikalische Richtigkeit überprüfen und korrigieren -einen Bericht überarbeiten und aufschreiben</p>	<p>Zeitvorgaben bei der Erledigung der Aufträge/Aufgaben</p> <p>verschiedene Sozialformen</p>	<p>Ausdruck Satzbau</p>
--	--	---	---	--------------------------------------

<p>Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p>Texte verfassen/planen -Schreibabsicht, Schreibsituation, Adressaten und Verwendungszweck klären, -sprachliche und gestalterische Mittel und Ideen sammeln: Wörter und Wortfelder, Formulierungen und Textmodelle</p> <p>Texte schreiben -verständlich, strukturiert, adressaten- und funktionsgerecht schreiben -Lernergebnisse geordnet festhalten und auch für eine Veröffentlichung verwenden</p> <p>Texte überprüfen -Texte an der Schreibaufgabe überprüfen, -Texte auf Verständlichkeit und Wirkung überprüfen,</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u> Texte erschließen -gezielt einzelne Informationen suchen, -Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Texten</p>				
---	--	--	--	--

finden

Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch Klasse 4, Themenheft „Texte schreiben“

Textproduktion Nr. 1(Bericht)

Name: _____ Kl.: 4a August/September 2019

Hake jeweils ab, wenn du eine Aufgabe erledigt hast!

1. Lies die Vorgaben zum Unfallbericht sorgfältig!
2. Beginne nun den Bericht in dein Texte-1-Heft zu schreiben!
Schreibe in der Ich-Form im Präteritum!
3. Lies deinen Bericht noch einmal genau! Hake in der Tabelle ab, wenn du etwas erledigt hast oder ergänze im Text!

Vorgaben zum Bericht

Daniel Hansen wird Zeuge eines Unfalls. Er soll einem Reporter der Zeitung alles schildern.

Lies dir das folgende *Gespräch* genau durch! Daniel ist sehr aufgeregt und spricht deswegen sehr undeutlich.

Reporter: „Wann ist der Unfall passiert?“
 Daniel: „Sonntag, den 1. September 2019, 12 Uhr mittags.“
 Reporter: „Wo ist es passiert?“
 Daniel: „Hattstedt. Vor der Schule.“
 Reporter: „Wer war beteiligt?“
 Daniel: „Kind und ein Autofahrer. Ich war Zeuge.“
 Reporter: „Was genau ist passiert?“
 Daniel: „Kleiner Junge mit seinem Roller auf die Fahrbahn gefahren, stößt mit Auto zusammen.“
 Reporter: „Warum ist das passiert?“
 Daniel: „Junge fuhr ohne zu gucken über Straße. Autofahrer war abgelenkt.“
 Reporter: „Welche Folgen gab es denn?“
 Daniel: „Kind kommt ins Krankenhaus, Auto hat eine Schramme.“

	✓ (ich)	0-3 Punkte (Ed)
Passende Überschrift?		
Ich-Form?		
Wann?		
Wo?		
Wer?		
Was?		
Wie?		
Warum?		
Reihenfolge beachtet?		
Kurz und sachlich?		
Präteritum?		
Wörtl. Rede vermieden?		
Ausdruck	-	
Satzbau	-	
Ich habe von 42 Punkten ____ Punkte erreicht. Note:		

Viel Erfolg und viele Ideen!



Thema: Rechtschreibstrategien kennenlernen, wiederholen und anwenden

Schulinternes Fachcurriculum Deutsch

Jahrgangsstufe: 4 (Weiterführung aus Klassen 2 und 3)

Zeitraum: 2 Wochen

Kompetenzbereiche: Schreiben

Integrierte Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen

Integrierter Medienkompetenzerwerb: **K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“** (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), **K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“** (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), **K 5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“** (geeignete Medien für Kommunikation auswählen: Rechtschreibung, Sprachrichtigkeit, Nutzung von Quellen; Sprachrichtigkeit überprüfen)

Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<p><u>Sprechen und Zuhören</u></p> <p>Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p> <p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen</p>	<p>Wort aus der Wortfamilie zuordnen und zum Ableiten nutzen, -mit einem Wort aus der Wortfamilie die Schreibweise belegen, -Ableiten für die richtige Schreibweise nutzen, -verlängertes Wort aus der Wortfamilie zuordnen und nutzen, -zusammengesetzte Wörter zerlegen und ableiten, -Fehler in Sätzen finden, Rechtschreibstrategien Verlängern und Ableiten üben, -Schreibweisen von Wörtern erklären, -den Rechtschreibfächer kennenlernen, -die Großschreibung von</p>	<p>mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Rechtschreibstrategie Verlängern und Ableiten nutzen mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten, Rechtschreibstrategien anwenden, Arbeit mit der Lernkartei Ableiten und Verlängern für die richtige Schreibweise nutzen, Wörtern die richtige Strategie zur korrekten Schreibweise zuordnen, einen Text abschreiben und nach Partnerdiktat schreiben,</p>	<p>Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst)</p> <p>Zusätzliches Arbeits- und Hilfsmaterial/ Lerntheke (z.B. Auslaut-Würfel, Loggico, RS-Kartei nach Leßmann, Memory zum Ableiten,...)</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p><u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch</p> <p>Rechtschreibarbeit</p> <p><u>Indikatoren</u> Ableiten Verlängern Groß-/Kleinschreibung Silben schwingen Merkwörter Nomen spezifische Wortbausteine</p>

<p>- Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen <p>Schreiben</p> <p>Richtig schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> -geübte, rechtschreibwichtige Wörter normgerecht schreiben -Rechtschreibstrategien verwenden -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgefühl verfügen, -Rechtschreibhilfen verwenden (z.B. Wörterbuch), -Arbeitstechniken nutzen, <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen</p> <ul style="list-style-type: none"> -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u></p> <p>An Wörtern, Sätzen und</p>	<p>Wörtern erklären,</p>	<p>die Schreibweise von Wörtern mithilfe von Strategien erklären, mehrere Strategien zur Erklärung der Schreibweise einer Wortes nutzen, Rechtschreibgespräche mithilfe des Rechtschreibfächers führen</p>		
---	--------------------------	--	--	--

<p>Texten arbeiten -Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen, -Wörter sammeln und ordnen</p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch Klasse 4, Themenheft „Richtig schreiben“, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: Die Zeitformen des Verbs (Präsens, Präteritum, Perfekt, Futur)				
<p>Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 (Weiterführung aus den Klassen 2 und 3) Zeitraum: 2 Wochen Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</p> <p>Integrierte Kompetenzbereiche: Schreiben</p> <p>Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“, K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren“– Unterpunkt 1.3 „ Speichern und Abrufen“ (Beiträge zu Zeitformen-Bildung, Personalformen-Bildung)</p>				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen	Futur und Perfekt kennenlernen und Präsens	Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der

<p>-sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p> <p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -geübte, rechtschreibwichtige Wörter normgerecht</p>	<p>und Präteritum wiederholen</p>	<p>mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Rechtschreibstrategien anwenden Zeitformen Präsens, Perfekt, Präteritum und Futur erkennen einen Text aus dem Präsens ins Futur umformen und aufschreiben Zeitformen Zeitangaben zuordnen -zu Pronomen Verben im Futur bilden -Verben im Futur in Sätze einsetzen -Verben in verschiedenen Zeitformen zu Pronomen bilden -Verben in der richtigen Zeitform in Sätze einsetzen -Signalwörter für Zeitformen markieren -Verben in verschiedenen Zeitformen in einen Text einsetzen -Verben mit Wortbausteinen ins Perfekt setzen -zu Pronomen Verben im Perfekt bilden -Wortbausteine ge- und Hilfsverb im Perfekt markieren -Verben im Perfekt in Sätze einsetzen -Perfekt in gesprochener und Präteritum in geschriebener</p>	<p>angepasst)</p> <p>Zusätzliches Arbeits- und Hilfsmaterial (z.B. Zeitformen-Spiel, Zeitformen-Domino, Zeitformen-Memory,...)</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p>schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch</p> <p>Arbeit zu den Zeitformen</p> <p><u>Indikatoren</u> Personalform + Verbbildung in der jeweiligen Zeitform</p>
---	-----------------------------------	---	--	---

<p>schreiben -Rechtschreibstrategien verwenden -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgespür verfügen, -Rechtschreibhilfen verwenden (z.B. Wörterbuch), -Arbeitstechniken nutzen,</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> An Wörtern, Sätzen und Texten arbeiten -Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen, -Wörter sammeln und ordnen</p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>		<p>Sprache verwenden -Sätze aus dem Perfekt ins Präteritum umformen und aufschreiben -Perfekt und Präteritum der Verben <i>sein</i> und <i>haben</i> üben</p>		
<p>Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch Klasse 4, Themenheft „Sprache untersuchen“, Arbeitsheft Klasse 4</p>				

Thema: Einführung der Wörterklinik, Arbeit mit schwierigen Wörtern				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 2 Wochen (laufende Weiterarbeit im Unterricht als Teil der Rechtschreibgespräche) Kompetenzbereich: Schreiben und Sprachgebrauch Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“ (geeignete Medien für Kommunikation auswählen: Rechtschreibung, Sprachrichtigkeit, Nutzung von Quellen; Sprachrichtigkeit überprüfen), K1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Wortsammlungen an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen	Wörterklinik kennenlernen Schwierige Schreibweisen von Wörtern mithilfe der Wörterklinik im Langzeitgedächtnis abspeichern Unterschiedliche Lautvarianten von ch kennenlernen Wörter mit dem ei-Laut kennenlernen, der als ai verschriftet wird Wörter mit schwierigen Stellen schreiben Wörter mit nicht ableitbaren ä kennenlernen	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten, Arbeit mit der Wörterklinik: 1. Einlieferung 2. Untersuchung 3. Behandlung 4. Entlassung. D.h. Wörter normgerecht abschreiben, Wortarten erkennen und entsprechend markieren, schwierige Stellen im Wort finden und markieren,	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches Arbeits- und Hilfsmaterial/ Lerntheke (z.B. Auslaut-Würfel, Loggico, RS-Kartei nach Leßmann, Memory zum Ableiten, zusätzliche Arbeitsbögen,...) Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit (Wörterklinik-Wörter) und im Unterrichtsgespräch Rechtschreibarbeit oder Wortdiktat <u>Indikatoren</u> Einhalten der einzelnen Schritte bei der Bearbeitung der Wörterklinik (Einlieferung, Untersuchung, Behandlung, Entlassung)

<p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -geübte, rechtschreibwichtige Wörter normgerecht schreiben -ggf. Rechtschreibstrategien verwenden -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgespür verfügen, -Rechtschreibhilfen verwenden (z.B. Wörterbuch), -Arbeitstechniken nutzen,</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p>		<p>das Wort auswendig richtig schreiben. Wörter mit schwierigen Stellen merken Wörter mit schwierigen Stellen üben, einen Text abschreiben und schwierige Stellen in einem Text kennzeichnen</p>		
--	--	---	--	--

<p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> An Wörtern, Sätzen und Texten arbeiten -Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen, -Wörter sammeln und ordnen</p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch Klasse 4, Themenheft „Richtig schreiben“, Arbeitsheft Klasse 4				

Arbeit mit dem Karteikasten/der Wörterklinik

1. Einlieferung: Schneide die Wortkarte aus!

ODER: - Schreibe das Wort ab und vergleiche genau



- Lasse die Cheffärztin (Lehrerin) deinen Patienten (das Wort) kontrollieren!!!
- Lege die Karte in das **1. Fach**.



2. Untersuchung:

- Bestimme die **Wortart** und unterstreiche das Wort
schwarz (Nomen), rot (Verb) oder dunkelblau (Adjektiv).
- Lege die Karte in das **2. Fach**.



3. Behandlung: k25339863 fotosearch ©

- Markiere die **Aufpassstelle/n** gelb.
- Suche eine passende **Rechtschreibstrategie** und schreibe das Zeichen dazu.
- Lege die Karte in das **3. Fach**. Tipp: Rechtschreibfächer!
- **Lege die Karte in das 3. Fach.**



4. Entlassung:

- Schaue dir das Wort genau an.
- **Schreibe es in dein Heft.**
- Lasse es von der **Chefärztin kontrollieren.**

Wenn es richtig ist, lege es in das **4. Fach**. Es ist geheilt!

Wenn es falsch geschrieben ist, bleibt es im **3. Fach**! Schreibe es in der nächsten Deutschstunde erneut!

Thema: Fabeln				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 3-4 Wochen Kompetenzbereich: Schreiben				
Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen (Texterschließung), Sprechen und Zuhören (Textvortrag), Sprache und Sprachgebrauch untersuchen (sprachliche Gestaltung)				
Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (Die Grundfunktion von Geräten und Programmen zur Erstellung und Bearbeitung von Texten und Bildern anwenden), K5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“ (angeleitet grundlegende Einstellungen von Programmen für ihren Gebrauch anpassen wie Schrift, Farbe), K1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden), K1 suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.1 „Browsen, Suchen, Filtern“ (Suchstrategien nutzen, in verschiedenen digitalen Umgebungen suchen, Fabeltexte im Internet vergleichen)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren
<p><u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p> <p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p>	<p>Verschiedene Fabeltexte kennen lernen Merkmale einer Fabel erarbeiten und kennen lernen Fabeln verstehen Typische Charaktereigenschaften von den Tieren kennen lernen Von Fabeltieren lernen Fabeln szenisch darstellen Zwei Fabeln entflechten Ein Comic zu einer Fabel gestalten Eigene Fabeln gestalten Fabeln auf das eigene Leben übertragen Geschichten des Alltags auf eine Fabel übertragen</p>	<p>Fabeltexte in einem Lesevortrag präsentieren Charaktereigenschaften der Tiere in einem Plakat darstellen und präsentieren Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten, einen Fabeltext betont vorlesen einen Text abschreiben</p>	<p>Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst)</p> <p>Zusätzliches Arbeits- und Hilfsmaterial/ Lerntheke (z.B. vereinfachte Aufgabenstellungen, zusätzliche Arbeitsbögen, Kontroll- und Hilfsbogen...)</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p><u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung einer schriftlichen Aufgabenstellung zu einer Fabel bzw. der überarbeiteten Zweitfassung</p> <p>anhand eines Bewertungsrasters in einem Lesevortrag</p> <p><u>Indikatoren</u> Überschrift Passende Tiere gewählt Wörtliche Rede verwendet Tiere stellen passende menschliche Eigenschaften dar Passende Lehre</p>

<p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -geübte, rechtschreibwichtige Wörter normgerecht schreiben -ggf. Rechtschreibstrategien verwenden -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgespür verfügen, -Rechtschreibhilfen verwenden (z.B. Wörterbuch), -Arbeitstechniken nutzen,</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p>				<p>Präteritum Ausdruck Satzbau/Grammatik Inhalt/Idee</p> <p>Deutliches Vorlesen Betontes Vorlesen Stimme verändert Körperhaltung beim Vorlesen Blick zum Publikum Unterstützende Geräusche und Bewegungen</p>
--	--	--	--	---

<p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> An Wörtern, Sätzen und Texten arbeiten -Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen, -Wörter sammeln und ordnen</p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
<p>Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch Klasse 4, Themenheft „Lesen“, Arbeitsheft Klasse 4, Fabeln in Stundenbildern Klasse 3/4 (Auer-Verlag), Einsterns Schwester Deutsch Klasse 4, Themenhefte „Texte verfassen“ und „Lesen“, Der Fabel-Führerschein (Kohl-Verlag?), diverse Fabelbücher und -Texte</p>				

Textproduktion Nr. 2
(eine Geschichte in eine Fabel umwandeln)

Name: _____ Kl.: 4a Dezember 2019

Hake jeweils ab, wenn du eine Aufgabe erledigt hast!

1. Lies die *Geschichte* sorgfältig!
2. Überlege dir, welche *Charaktereigenschaften* die Menschen haben!
Schreibe in die Tabelle unten.
3. Überlege, welche 2 Tiere diese *Eigenschaften* verkörpern könnten!
Schreibe auf die Linien unten.
4. Überlege dir die *Lehre* der *Geschichte*!
5. Wandle die *Geschichte* nun in eine Fabel um! Denke an die typischen
Merkmale einer Fabel! Finde eine *Überschrift*!

Die Bewertungstabelle hilft dir dabei!

	Bastian	Leon
<u>Eigenschaften:</u>		

mögliches Tier für Bastian: _____

mögliches Tier für Leon: _____

Lehre: _____

Name: _____

Beachtete Merkmale meiner Fabel:	✓ (ich)	0-3 Punkte (Ed)
Überschrift passend?		
passende Tiere gewählt		
Tiere sprechen (wörtliche Rede)		
Tiere stellen passende menschliche Eigenschaften dar		
passende Lehre		
Zeit = Präteritum		
verschiedene Verben		
verschiedene Satzanfänge		
Satzbau/Grammatik	-	
Ausdruck	-	
Inhalt	-	
Rechtschreibung/Fehlerschwerpunkte:		
Du hast von 33 Punkten ____ Punkte erreicht.		
Note:		

Viel Erfolg und viele Ideen!!

Der starke Bastian und der kleine Leon

Leon war ein kleiner, schwächlicher Junge. Er fuhr gut gelaunt mit seinem Fahrrad durch die Stadt und sah nicht, dass er geradewegs auf einen großen, starken Jungen zufuhr, weil er sich ständig in der Gegend umschaute. Wummms! Da war es schon zu spät! Leon krachte in den Jungen hinein. Er hieß Bastian. Wütend packte Bastian den kleinen Leon und drohte ihm: „Pass doch auf, du Blödmann! Ich werde dich verprügeln!“ Doch Leon entschuldigte sich: „Es tut mir furchtbar leid! Bitte tue mir nix! Ich will dir ewig dankbar sein! Es war doch keine Absicht! Ich werde es wieder gut machen!“

Bastian gab nach, überlegte aber lächelnd bei sich, wie denn wohl ein kleiner Junge wie Leon es wieder gut machen wollte.

Kurze Zeit darauf hörte Leon von einem Spielplatz ein lautes Jammern. Neugierig lief er dahin, von wo das Geräusch kam und fand Bastian. „Was ist denn los?“, wollte Leon wissen. „Mein Lieblings-Hot-Wheel-Auto ist in das Loch hier gefallen. Ich komme nicht ran. Meine Hände sind zu groß“, antwortete Bastian. Ohne zu zögern griff Leon mit seiner kleinen Hand in das Loch und holte das Auto heraus.

Thema: Gedichtebuch zum Thema Weihnachten und Winter				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 2 Wochen Kompetenzbereich: Umgang mit Sprache am Beispiel lyrischer Texte Integrierte Kompetenzbereiche: Schreiben/Lesen (Texterschließung), Sprechen und Zuhören (Textvortrag), Sprache und Sprachgebrauch untersuchen (sprachliche Gestaltung) Integrierter Medienkompetenzerwerb: K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (Die Grundfunktion von Geräten und Programmen zur Erstellung und Bearbeitung von Texten und Bildern anwenden, den PC für die Entwürfe eigener lyrischer Texte nutzen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-	Verschiedene lyrische Texte kennen lernen (z. B. Paarreim, Kreuzreim, Rondell, Akrostichon, Stufengedicht, Sinnesgedicht, Avenida) Merkmale der verschiedenen lyrischen Formen erarbeiten und kennen lernen Lyrische Texte verstehen Eigene lyrische Texte gestalten Lyrische Texte präsentieren	Lyrische Texte in einem Lesevortrag präsentieren mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten, einen lyrischen Text betont vorlesen/ vortragen einen lyrischen Text abschreiben mit Sprache experimentieren individuelle Auswahl Gestaltung am PC	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches Arbeits- und Hilfsmaterial/ Lerntheke vereinfachte Aufgabenstellungen, zusätzliche Arbeitsbögen, Kontroll- und Hilfsbogen Reimwörter-Lexikon Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung einer schriftlichen Aufgabenstellung zu einem lyrischen Text Textverständnis auf inhaltlicher und formaler Ebene (Vergleiche, Beispiele, Zuordnungsübungen) Textplanung , lyrische Texte schreiben und gestalten anhand eines Bewertungsrasters in einem Lesevortrag <u>Indikatoren</u> Inhaltlich korrekt? Angemessen? Umfang? Einhaltung der vorgegebenen

<p>Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben -geübte, rechtschreibwichtige Wörter normgerecht schreiben -ggf. Rechtschreibstrategien verwenden -über Fehlersensibilität und Rechtschreibgefühl verfügen, -Rechtschreibhilfen verwenden (z.B. Wörterbuch), -Arbeitstechniken nutzen,</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> An Wörtern, Sätzen und Texten arbeiten</p>				<p>Strukturen Inhaltliche Kohärenz Qualität/ Passung (Gestaltung am PC)</p> <p>Deutliches Vorlesen Betontes Vorlesen Stimme verändert Körperhaltung beim Vorlesen Blick zum Publikum Unterstützende Geräusche und Bewegungen</p>
---	--	--	--	--

<p>-Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen, -Wörter sammeln und ordnen</p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
<p>Materialhinweise: Praxis Grundschule Heft 2/März 2007 „Lyrische Formen“, diverse Gedichte für die Grundschule (z.B. Sommer von Ilse Kleberger, Drei Spatzen von Christian Morgenstern, Spuren von winzigen Zehen von Josef Guggenmoos, Weihnachten von Joseph von Eichendorff uvm.)</p>				

Akrostichon

Schreibe ein Akrostichon zum Thema „Weihnachten“!

Die Buchstaben sollen die Anfangsbuchstaben für vollständige, neue Sätze zum Thema sein.

Diese Sätze können Beobachtungen, Gefühle, Geräusche, Gerüche oder Gedanken beschreiben.

Sie sollen zu dem senkrecht aufgeschriebenen Wort passen.

W _____

E _____

I _____

H _____

N _____

A _____

C _____

H _____

T _____

E _____

N _____

Paarreim-Gedicht:

Wahl 1: Umschreiben eines Gedichtes

Schreibe das Gedicht „Die drei Spatzen“ um. Erzähle von anderen Tieren, was sie im Winter machen.

Nimm evtl. die Kopien des Reimwörter-Lexikons zu Hilfe.

Überschrift: _____

Vers 1 _____

Vers 2 _____

Vers 3 _____

Vers 4 _____

Vers 5 _____

Vers 6 _____

Vers 7 _____

Vers 8 _____

Vers 9 _____

Vers 10 _____

Vers 11 _____

Vers 12 _____

Rondell

Erklärung:

Es besteht aus 8 Versen (= Zeilen).

Die Verse 2/4/7 sind gleich.

In jedem Vers steht ein vollständiger Satz.

Die Überschrift gibt das Thema an.

Beispiel:

Ferien

1 Ich liege am Strand.

2 Es ist Sommer.

3 Die Sonne scheint warm.

4 Es ist Sommer.

5 Kleine Boote fahren über das Wasser.

6 Ihre bunten Segel flattern im Wind.

7 Es ist Sommer.

8 Gleich baue ich eine Sandburg.

Schreibe ein eigenes Rondell zum Thema „_____“!

Überschrift: _____

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

Sinnesgedicht

Schreibe ein Sinnesgedicht zum Thema „Plätzchen backen“.

☞ Lies dir die Aufträge genau durch und führe sie aus.

Das Beispiel ↓ hilft dir dabei

1. Finde eine ansprechende Überschrift!
2. Beschreibe in einem vollständigen Satz, was du siehst!
3. Schreibe in einem vollständigen Satz,
welches Geräusch du hörst! Wie/Wo entsteht es?
4. Schreibe in einem vollständigen Satz, was du fühlst!
5. Schreibe in einem vollständigen Satz, was duftet!

Die Schlittenfahrt zum Weihnachtsmarkt

Lichter funkeln in der Ferne.

Schlittenglöckchen klingen,

was werden sie uns bringen?

Woldecken halten uns warm.

Lebkuchenduft weht uns entgegen.

1. Überschrift: _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

☞ Gelingt es dir vielleicht ein paar Stabreime zu finden? Stabreime sind Wörter im Vers,

die einen oder mehrere gleich klingende Buchstaben haben. Ich habe sie im Beispiel unterstrichen.

Thema: Nomen – Merkmale festigen, entdecken, anwenden				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 1 Woche Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen, Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, <u>Schreiben</u> Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<p><u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p> <p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Wörter Wortfeldern zuordnen - Fachbegriffe Oberbegriff und Unterbegriff kennenlernen - Wörter in semantischen Reihen ordnen - Oberbegriffen Unterbegriffe zuordnen und nach Wortfeldern ordnen - passende Unter- und Oberbegriffe finden - den Nutzen von Oberbegriffen erkennen und verbalisieren - Fachbegriffe männlich, weiblich, sächlich für das grammatische 	<p>mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten</p> <p>Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan</p> <p>Logico, Rechtschreibkarten, Wortartenspiele, Wortfeld-Quartett</p>	<p>Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst)</p> <p>Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p><u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch,</p> <p>Rechtschreib- /Grammatikarbeit (am Text)</p> <p><u>Indikatoren</u> Korrektheit der Regeln/Erklärungen</p>

<p>Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>	<p>Geschlecht kennenlernen,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomen unterschiedlichen Merkmalen zuordnen, - Fachbegriffe zu Nomen wiederholen und die Wortart festlegen - Nomen mit den Wortbausteinen -chen und -lein kennenlernen und bilden - Semantische Veränderungen bei Nomen durch Wortbausteine kennenlernen - Nomen dem grammatischen Geschlecht zuordnen - Nomen mit dem Wortbaustein -chen und -lein verändern und einsetzen - Kosewörter mit -chen oder -lein aufschreiben - Nomen und bestimmte Artikel identifizieren, - Nomen vorgegebenen Merkmalen zuordnen, - Zu vorgegebenen 			
---	---	--	--	--

	Merkmalen Nomen finden, - Wortbausteine bei Nomen erkennen, festigen, anwenden			
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: Pronomen kennenlernen und gebrauchen				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 1 Woche Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen, Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren,	<ul style="list-style-type: none"> - Pronomen und ihre Funktion kennenlernen, - Namen und Nomen durch Pronomen ersetzen, - Pronomen in Sätze einsetzen, - Pronomen in Nominativ, Akkusativ und Dativ in Sätze/Texte einsetzen, - (höfliche)Anredepronomen in eine persönliche und eine formale Mitteilung einsetzen 	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Logico, Rechtschreibkarten, Wortartenspiele	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch, Rechtschreib-/Grammatikarbeit (am Text) <u>Indikatoren</u> Großschreibung der höflichen Anrede Einsetzen der korrekten

<p>argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p><u>Schreiben</u> Richtig schreiben</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche</p>				<p>Form des Pronomens Pronomen als Wortart definieren und aufzählen</p>
--	--	--	--	---

Strukturen und Begriffe kennen und verwenden An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten <u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: Großschreibung erkennen – Nomenprobe mit Adjektiv				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 1 Woche Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen, Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen	<ul style="list-style-type: none"> - die Nomenprobe mit Adjektiv bei nominalisierten Verben kennenlernen und anwenden, - Nomenprobe mit vorgegebenen Adjektiven bei 	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Logico, Rechtschreibkarten	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch, Rechtschreib- /Grammatikarbeit (am Text)

<p>-an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen</p> <ul style="list-style-type: none"> - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen <p>Verstehend zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen <p>Über Lernen sprechen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen <p><u>Schreiben</u></p> <p>Richtig schreiben</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen</p> <ul style="list-style-type: none"> -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten 	<p>nominalisierten Verben durchführen,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sätze so umformulieren, dass Verben zu Nomen bzw. nominalisierten Verben werden 		<p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p><u>Indikatoren</u></p> <p>Nomenprobe mit Adjektiv und Artikel korrekt anwenden und erklären</p>
--	--	--	---	--

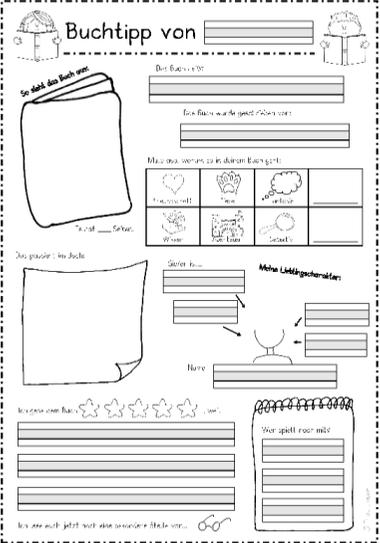
<p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
<p>Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4</p>				

<p>Thema: Die 4 Fälle des Nomens</p>				
<p>Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 2 Woche Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen, Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben</p> <p>Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))</p>				
<p>Kompetenzen</p>	<p>Inhalte Wissensbestände</p>	<p>Methoden Aufgaben (optional)</p>	<p>Differenzierung</p>	<p>Leistungsbewertung Indikatoren (optional)</p>
<p><u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nomen in den 4 Fällen kennenlernen, ergänzen - Fachbegriffe und Fragen zu den 4 Fällen kennenlernen 	<p>mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten</p> <p>Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan</p>	<p>Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst)</p> <p>Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits-</p>	<p><u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch,</p>

<p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und</p>	<p>und beherrschen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Artikel zu den Nomen in den verschiedenen Fällen kennenlernen, anwenden, einsetzen, schreiben 	<p>Logico, Rechtschreibkarten</p>	<p>und Hilfsmaterial</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p>	<p>Rechtschreib-/Grammatikarbeit (am Text)</p> <p><u>Indikatoren</u> Korrektheit der Regeln/Erklärungen</p>
---	--	-----------------------------------	--	--

<p>übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
<p>Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4</p>				

<p>Thema: Vorstellen von Kinderbüchern</p>				
<p>Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 2-4 Zeitraum: über einen längeren Zeitraum, jeweils in Einzelstunden oder zu Stundenbeginn Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören</p> <p>Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen – mit Texten und Medien umgehen (Texte präsentieren), Schreiben (Stichwortzettel)</p> <p>Integrierter Medienkompetenzerwerb: K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (medial gestützte Präsentation der Kinderbuchvorstellung, Digitalisierung des Vortrags (Wirkungen überprüfen, Überarbeitung)), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden), K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ („antolin“ Leseprogramm)</p>				
<p>Kompetenzen</p>	<p>Inhalte Wissensbestände</p>	<p>Methoden Aufgaben (optional)</p>	<p>Differenzierung</p>	<p>Leistungsbewertung Indikatoren (optional)</p>
<p><u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen</p>	<p>- Vorstellung altersgemäßer Kinderbücher (mündlich, medial</p>	<p>Vorgehen in Arbeitsschritten Kinderbücher auswählen 1. Lektüre des</p>	<p>Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst)</p>	<p><u>Leistungsüberprüfung</u> Buchvorstellung mündlich <u>Indikatoren</u></p>

<p>-gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten</p> <p>Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u> Lesefähigkeiten: -altersgemäße Texte/Bücher sinnverstehend lesen</p>	<p>unterstützt mit Plakaten, Bildern, etc.)</p>	<p>Kinderbuches mit verabredetem Markierungsverfahren (z.B. Hauptpersonen, Handlungsschritte)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Anfertigen eines Stichpunktzettels 3. Ausschauen einer Textstelle zum Vortrag, Üben des Vorlesens in Kleingruppen mit Feedback 4. Mediale Unterstützung der Präsentation auswählen und gestalten 5. Vorstellen des Kinderbuches in vorgegebenem Zeitrahmen (max. 7 Minuten) 6. Praktizieren verschiedener Formen der Rückmeldung 	<p>Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial</p> <p>Individuelle Zeitvorgaben</p> <p>Verschiedene Sozialformen</p> <p>Freie Wahl von Büchern</p> <p>Hörtexpte zur Unterstützung</p>	<p>Feedback-Bogen zur Buchvorstellung:</p> <p>Vortrag: Deutlich und laut gesprochen? Ruhige Körperhaltung? Blick zum Publikum? Gut sichtbar?</p> <p>Inhalt: Infos zum Buch vollständig? Infos zum Inhalt? Lieblingsfigur? Weitere Figuren? Bewertung mit Begründung des Buches Lesevortrag Gestaltung des Stichwortbogens</p> 
--	---	---	--	---

<p>-lebendige Vorstellungen beim Lesen und Hören literarischer Texte entwickeln</p> <p>Leseerfahrungen: Kinderliteratur kennen, Werke, Autoren, Figuren, Handlungen</p> <p>-Texte/Bücher auswählen</p> <p>Texte erschließen: -Verfahren zur ersten Orientierung über einen Text nutzen</p> <p>-Texte mit eigenen Worten wiedergeben</p> <p>-zentrale Aussagen eines Texte erfassen</p> <p>Handelnd mit Texten umgehen (illustrieren, inszenieren, umgestalten, collagieren)</p> <p>Texte präsentieren: -Texte zum Vorlesen vorbereiten und sinngestaltend vorlesen</p> <p>-Medien zur Präsentation nutzen</p>				
Materialhinweise: diverse Kinderbücher				

Thema: Rechtschreibgespräche				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 1-4 Zeitraum: 10 Minuten (integrativer Bestandteil eines jeden Themas) Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben, Sprache und Sprachgebrauch untersuchen Integrierte Kompetenzbereiche: - Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 3 Produzieren und Präsentieren – Unterpunkt 3.1 „Entwickeln und Produzieren“ (z. B. digitale Wortschatzsammlungen), K 5 Problem lösen und handeln – Unterpunkt 5.2 „Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen“ (geeignete Medien für Kommunikation auswählen: Rechtschreibung, Sprachrichtigkeit, Nutzung von Quellen; Sprachrichtigkeit überprüfen), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen	Gemeinsames Nachdenken über Strukturen der Schrift anhand eines Wortes, Satzes Wort des Tages Satz der Woche Wörter zum Thema	Die Schreibweise eines Wortes oder eines Satzes gemeinsam erklären Schwierigkeiten vermuten, erklären, mit Strukturen der Sprache ergründen, Strategien/Regeln anwenden, Nachschlagen im Wörterbuch, Fächer für Rechtschreibgespräche: Verschiedene Rechtschreibstrategien ausschließen oder anwenden können Markieren von Stolperstellen,	Jeder bringt sein individuelles Rechtschreibwissen in das gemeinsame Gespräch ein. Rechtschreibgespräche mit einem Partner Die Art der Darstellung der Schriftstrukturen Leitfaden zu Schreibübungen	<u>Leistungsüberprüfung</u> Rechtschreibgespräche zu Schreibungen in Rechtschreibarbeiten oder Texten Schreibungen anhand von Strategien und Regeln erklären <u>Indikatoren</u> Unsicherheiten/Stolperstellen markieren Sinnhaftigkeit der Rechtschreibstrategien Korrektheit der Regeln/Erklärungen

<p>- gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben Rechtschreibstrategien anwenden Zeichensetzung beachten Über Fehlersensibilität und Rechtschreibgespür verfügen Rechtschreibhilfen verwenden: Wörterbuch</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u></p> <p>Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Sprachen entdecken An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten Wörter strukturieren und</p>		<p>Wortbauteilen (Satzteilen) und Strategien/Regeln , Wortarten bestimmen</p> <p>Erste Rechtschreibgespräche mit der Lauttabelle</p>		
---	--	--	--	--

Möglichkeiten der Wortbildung erkennen Wörter sammeln und ordnen				
<u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4, Rechtschreibfächer für Rechtschreibgespräche				

Thema: Freie Lesezeit – Lesephasen und –strategien zur selbstständigen Texterschließung				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 1-4 Zeitraum: über einen längeren Zeitraum, jeweils in Einzelstunden Kompetenzbereiche: Lesen – mit Texten und Medien umgehen (Texte präsentieren) Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ („antolin“ Leseprogramm, Hörtexte nutzen)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren,	Selbstständige Erschließung eines vorgegebenen oder selbst gewählten Textes/Buches Lesen in drei Phasen: Vor – während – nach dem Lesen Nutzung wesentlicher Strategien zur Erschließung von Texten Bearbeitung der Aufgaben zu	Freies Lesen (freie Ortswahl, freie (angeleitete) Textwahl, Einzel- oder Gruppen- Lesen	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen Freie Wahl von Büchern	<u>Leistungsüberprüfung</u> Mündliche kurze Buchvorstellung (Titel, Autor, Figur, Handlung) Leseprobe <u>Indikatoren</u> Antolin Ergebnisse Quiz, Lesefleiß, Lesestufe,... Feedback-Bogen zum Lesevortrag: Vortrag:

<p>appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u> Lesefähigkeiten: -altersgemäße Texte/Bücher sinnverstehend lesen -lebendige Vorstellungen beim Lesen und Hören literarischer Texte entwickeln Leseerfahrungen: Kinderliteratur kennen, Werke, Autoren, Figuren, Handlungen -Texte/Bücher auswählen Texte erschließen: -Verfahren zur ersten Orientierung über einen Text nutzen</p>	<p>den Texten/Büchern (antolin) Leseprobe</p>		<p>Hörtexte zur Unterstützung</p>	<p>Deutlich und laut gesprochen? Am Ende von Sätzen Pausen gemacht? Stimme angepasst? Ruhige Körperhaltung? Blick zum Publikum? Gut sichtbar? Unterstützende Geräusche und Bewegungen? <u>Lesevortrag</u></p> <p>Name: _____ Kl. 4a Datum: _____</p> <table border="1" data-bbox="1691 687 2029 1509"> <thead> <tr> <th></th> <th>0-3 Punkte (Ed)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Du hast deutlich vorgelesen und gesprochen.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Du hast am Ende von Sätzen oder Versen Pausen gemacht.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Du hast die Stimme so verändert, dass es zu dem passt, was du gelesen hast.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Du hast eine ruhige Körperhaltung gehabt.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Du hast deinen Blick zum Publikum gewandt.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		0-3 Punkte (Ed)	Du hast deutlich vorgelesen und gesprochen.		Du hast am Ende von Sätzen oder Versen Pausen gemacht.		Du hast die Stimme so verändert, dass es zu dem passt, was du gelesen hast.		Du hast eine ruhige Körperhaltung gehabt.		Du hast deinen Blick zum Publikum gewandt.	
	0-3 Punkte (Ed)															
Du hast deutlich vorgelesen und gesprochen.																
Du hast am Ende von Sätzen oder Versen Pausen gemacht.																
Du hast die Stimme so verändert, dass es zu dem passt, was du gelesen hast.																
Du hast eine ruhige Körperhaltung gehabt.																
Du hast deinen Blick zum Publikum gewandt.																

<p>-Texte mit eigenen Worten wiedergeben -zentrale Aussagen eines Textes erfassen Handelnd mit Texten umgehen (illustrieren, inszenieren, umgestalten, collagieren) Texte präsentieren: -Texte zum Vorlesen vorbereiten und sinngestaltend vorlesen -Medien zur Präsentation nutzen</p>				<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1691 167 1937 327">Du hast Bewegungen oder Geräusche unterstützend eingesetzt.</td> <td data-bbox="1937 167 2038 327"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1691 327 1937 391"></td> <td data-bbox="1937 327 2038 391"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="1691 391 2038 550"> Ich habe von 21 Punkten ____ Punkte erreicht. Note: </td> </tr> </table>	Du hast Bewegungen oder Geräusche unterstützend eingesetzt.				Ich habe von 21 Punkten ____ Punkte erreicht. Note:	
Du hast Bewegungen oder Geräusche unterstützend eingesetzt.										
Ich habe von 21 Punkten ____ Punkte erreicht. Note:										
<p>Materialhinweise: diverse Kinderbücher</p>										

Thema: Satzarten - Wörtliche Rede				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 2 Wochen Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen Integrierte Kompetenzbereiche: Sprechen und Zuhören, Schreiben Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen	<ul style="list-style-type: none"> - Satzschlusszeichen wiederholen und Satzarten kennenlernen (Aussagesatz, Fragesatz, Ausrufe-/Aufforderungssatz - Satzschlusszeichen setzen und Satzarten zuordnen - Fragen mit Fragewörtern oder Verben bilden - Wirkung vor- und nachgestellter Begleitsätze untersuchen - Satzzeichen bei nachgestelltem Begleitsatz kennenlernen - Redezeichen und Satzzeichen in einem Dialog einsetzen 	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Logico, Rechtschreibkarten	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch, Rechtschreibarbeit (am Text) <u>Indikatoren</u> Korrekte Zeichensetzung der Satzschlusszeichen und der wörtlichen Rede mit vorangestelltem/ nachgestelltem Begleitsatz

<p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p><u>Schreiben</u> Richtig schreiben</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: eine Ereignis-Geschichte schreiben – „Mein Leben in 20 Jahren“				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 2 Wochen Kompetenzbereiche: Schreiben Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen, Sprechen und Zuhören Integrierter Medienkompetenzerwerb: K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden), K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten , und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten, popplet-app > Texte digital darstellen mit Bildern etc.), Texte digital vertonen				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren - Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-	-Ereignis-Geschichte „Mein Leben in 20 Jahren“ mit Alltagsgeschichten aus der zukünftigen, fiktiven Lebenswelt der Schülerinnen und Schüler -Grundtechniken des „Texte verfassen“ wiederholen und anwenden (Aufbau mit Einleitung, Hauptteil, Schluss sowie W-Fragen, spannungstragende Elemente wie Adjektive/Verben, wörtliche Rede, Gefühle/Gedanken, Satzanfänge)	<u>Schreiben vorbereiten</u> -Texte lesen und darüber sprechen -Aufbau einer Erlebnisgeschichte untersuchen -Spannungstragende Elemente ergänzen/überarbeiten -Wirkung von Texten Kriterien orientiert vergleichen <u>Texte</u> mit Hilfe von schriftlichen und mündlichen Hilfestellungen <u>überarbeiten</u> <u>Text gestalten</u> mit Illustrationen	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung einer schriftlichen Aufgabenstellung zu einer Ereignisgeschichte „Mein Leben in 20 Jahren“ bzw. der überarbeiteten Zweitfassung <u>Indikatoren</u> Arbeitsauftrag umgesetzt? Einleitungsinfos Wer? Wann? Wo? Passende Überschrift unterschiedliche Verben/ Adjektive Satzanfänge Wörtliche Rede/Ausrufe Gedanken und Gefühle Schlusssatz einen Tag beschrieben Satzbau Inhalt Ausdruck

<p>Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben Texte verfassen und planen -Schreibabsicht, Schreibsituation, Verwendungszusammenhang klären -Ideen sammeln: Wörter, Inhalte Texte schreiben -funktionsgerecht schreiben: Erlebtes und Erfundenes</p> <p>Texte überarbeiten -Texte auf Verständlichkeit und Wirkung überprüfen -Texte in Bezug auf die sprachliche Richtigkeit hin optimieren</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben,</p>				
---	--	--	--	--

<p>-Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
<p>Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4</p>				

<p style="text-align: center;"><u>Textproduktion Nr.</u> (Ein Tag in meinem Leben in 20 Jahren)</p> <p>Name: _____ Kl.: 4 Datum _____</p> <p>Hake jeweils ab, wenn du eine Aufgabe erledigt hast!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trage deine Ideen zum Thema in den Ideenbogen ein! <input type="checkbox"/> 2. Denke dir eine besonders gute Überschrift aus! <input type="checkbox"/> 3. Schreibe deine Geschichte mit Einleitung (am Morgen), Höhepunkt (was geschieht dir Besonderes) und Schluss (Tagesende)! <input type="checkbox"/> 	<p style="text-align: center;"><u>Ein Tag in meinem Leben in 20 Jahren</u></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="1115 906 1442 970">Alter:</td> <td data-bbox="1442 906 1937 970"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 970 1442 1034">Aussehen:</td> <td data-bbox="1442 970 1937 1034"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1034 1442 1098">Kleidung:</td> <td data-bbox="1442 1034 1937 1098"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1098 1442 1161">Wohnung/Haus:</td> <td data-bbox="1442 1098 1937 1161"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1161 1442 1225">Wohnort/Land:</td> <td data-bbox="1442 1161 1937 1225"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1225 1442 1289">Beruf:</td> <td data-bbox="1442 1225 1937 1289"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1289 1442 1353">Auto:</td> <td data-bbox="1442 1289 1937 1353"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1353 1442 1417">Hobbies:</td> <td data-bbox="1442 1353 1937 1417"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1417 1442 1481">Was ich gern mache/mag:</td> <td data-bbox="1442 1417 1937 1481"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1481 1442 1532">Freundin/Freund/Ehepartner:</td> <td data-bbox="1442 1481 1937 1532"></td> </tr> </table>	Alter:		Aussehen:		Kleidung:		Wohnung/Haus:		Wohnort/Land:		Beruf:		Auto:		Hobbies:		Was ich gern mache/mag:		Freundin/Freund/Ehepartner:	
Alter:																					
Aussehen:																					
Kleidung:																					
Wohnung/Haus:																					
Wohnort/Land:																					
Beruf:																					
Auto:																					
Hobbies:																					
Was ich gern mache/mag:																					
Freundin/Freund/Ehepartner:																					

	Kinder:	
	Sonstiges/Besonderheiten:	
	Welches besondere Ereignis erlebe ich?	

Thema: Satzglieder wiederholen und kennenlernen				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: 2-3 Wochen Kompetenzbereiche: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen, Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen – mit Texten und Medien umgehen Integrierter Medienkompetenzerwerb: K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten), K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden))				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren	-Subjekt und Prädikat wiederholen -Objekte kennenlernen -Akkusativ- und Dativobjekte bestimmen -Fragen zum Bestimmen der Objekte formulieren -Ergänzungen der Zeit und des Ortes kennenlernen, bestimmen, einsetzen, ergänzen u kennzeichnen -Akkusativobjekte in Sätze einsetzen -Subjekt, Prädikat u Akkusativobjekt semantisch	mündliche und schriftliche Aufgabenstellungen selbstständig bearbeiten Lerntheke Trainingsplan/ Wochenplan Satzglieder mithilfe der Umstellprobe bestimmen Satzglieder mithilfe des Montessori-Satzsterns bestimmen	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand der Überprüfung der schriftlichen Aufgaben nach Richtigkeit und im Unterrichtsgespräch, Grammatikarbeit (am Text) <u>Indikatoren</u> Korrektheit der Regeln/Erklärungen

<p>- Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Über Lernen sprechen -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen</p> <p>Schreiben Richtig schreiben Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p>	<p>stimmig ergänzen -Subjekt, Prädikat u Akkusativobjekt bestimmen - Fragesätze zu Satzgliedern formulieren u Satzglieder bestimmen -Subjekte, Prädikate, Akkusativ- und Dativobjekte bestimmen -Akkusativ- und Dativobjekte in Sätze einsetzen -Ergänzungen der Zeit u des Ortes in Sätze einsetzen, ergänzen u bestimmen</p>			
--	--	--	--	--

<u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				

Thema: Eine Klassenzeitung planen und schreiben				
Schulinternes Fachcurriculum Deutsch Jahrgangsstufe: 4 Zeitraum: ca. 4 Wochen Kompetenzbereiche: Schreiben Integrierte Kompetenzbereiche: Lesen, Sprechen und Zuhören Integrierter Medienkompetenzerwerb: K 1 Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren – Unterpunkt 1.3 „Speichern und Abrufen“ (Dokumente an einem vorgegebenen Ort speichern und diese wiederfinden), K5 Problemlösen und Handeln – Unterpunkt 5.4 „digitale Werkzeuge u Medien zum Lernen, Arbeiten, und Problemlösen nutzen“ (Arbeit mit der Anton-App zur Vertiefung/ Ergänzung des Gelernten, popplet-app > Texte digital darstellen mit Bildern etc.), Texte/ Interviews digital vertonen (easy speak)				
Kompetenzen	Inhalte Wissensbestände	Methoden Aufgaben (optional)	Differenzierung	Leistungsbewertung Indikatoren (optional)
<u>Sprechen und Zuhören</u> Gespräche führen -sich an Gesprächen beteiligen -gemeinsam entwickelte Gesprächsregeln beachten Zu anderen sprechen -an der gesprochenen Standardsprache orientiert und artikuliert sprechen - funktionsangemessen sprechen: erzählen, informieren, argumentieren, appellieren	-Themen für eine Klassenzeitung kennenlernen -Tipps zur Herstellung einer Klassenzeitung kennenlernen -Ideen für eine Klassenzeitung sammeln -einen Namen für eine Klassenzeitung finden -die Herstellung einer Klassenzeitung organisieren -eine Klassenzeitung verfassen u überarbeiten -Gestaltungsmöglichkeiten für eine Klassenzeitung kennenlernen	<u>Schreiben vorbereiten</u> -Ideen für die Klassenzeitung zusammentragen -Themen der Klassenzeitung verteilen und Festlegung bis wann ein Beitrag fertig sein muss -Seitenüberschriften finden, Fotos suchen, Reihenfolge der Beiträge festlegen, Fehlerverbesserung/Besprechung <u>Texte</u> mit Hilfe von schriftlichen und mündlichen Hilfestellungen <u>überarbeiten</u>	Mündliche und schriftliche Hilfestellungen (individuell angepasst) Zusätzliches/ unterschiedliches Arbeits- und Hilfsmaterial Individuelle Zeitvorgaben Verschiedene Sozialformen	<u>Leistungsüberprüfung</u> anhand des Ergebnisses der gemeinsam gestalteten Klassenzeitung <u>Indikatoren</u> Arbeitsaufträge umgesetzt?

<p>- Sprechbeiträge und Gespräche situationsangemessen planen</p> <p>Verstehend zuhören</p> <ul style="list-style-type: none"> -Inhalte zuhörend verstehen - gezielt nachfragen - Verstehen und Nicht-Verstehen zum Ausdruck bringen <p>Über Lernen sprechen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Beobachtungen wiedergeben -Sachverhalte beschreiben -Begründungen und Erklärungen geben -Lernergebnisse präsentieren und dabei Fachbegriffe benutzen <p>Schreiben</p> <p>Richtig schreiben</p> <p>Rechtschreibhilfen verwenden</p> <p>Texte verfassen und planen</p> <ul style="list-style-type: none"> -Schreibabsicht, Schreibsituation, Verwendungszusammenhang klären -Ideen sammeln: Wörter, Inhalte <p>Texte schreiben</p> <ul style="list-style-type: none"> -funktionsgerecht schreiben: Erlebtes und Erfundenes 	<p>-Experten für Themenbereiche der Klassenzeitung bestimmen</p> <ul style="list-style-type: none"> -einen Steckbrief für die Klassenzeitung schreiben -Gedichte für eine Klassenzeitung schreiben -einen Buchtipp für die Klassenzeitung schreiben -ein Interview für die Klassenzeitung führen und aufschreiben -einen Bericht/eine Geschichte für die Klassenzeitung herstellen 	<p><u>Text gestalten</u> mit Illustrationen</p>		
---	---	---	--	--

<p>Texte überarbeiten -Texte auf Verständlichkeit und Wirkung überprüfen -Texte in Bezug auf die sprachliche Richtigkeit hin optimieren</p> <p>Über Schreibfertigkeiten verfügen -gut lesbare Handschrift flüssig schreiben, -Texte zweckmäßig und übersichtlich gestalten</p> <p><u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> Grundlegende sprachliche Strukturen und Begriffe kennen und verwenden</p> <p>An Wörtern, Texten, Sätzen arbeiten</p> <p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen</u></p>				
Materialhinweise: Flex und Flora Deutsch, Arbeitsheft Klasse 4				